



Elterninformation zum Schuljahresbeginn über das Schülerbetriebspraktikum

Sehr geehrte Eltern und Sorgeberechtigte,

unsere Schule beabsichtigt in folgenden Zeiträumen das Schülerbetriebspraktikum durchzuführen:

- | | | |
|----------|----------------|----|
| 1. KW 46 | 10.-14.11.2025 | 9R |
| 2. KW 47 | 17.-21.11.2025 | 8R |
| 3. KW 50 | 08.-12.12.2025 | 9H |
| 4. KW 51 | 15.-19.12.2025 | 8H |
| 5. KW 10 | 02.-06.03.2026 | 9R |
| 6. KW 11 | 09.-13.03.2026 | 8R |
| 7. KW 12 | 16.-20.03.2026 | 9H |
| 8. KW 13 | 23.-27.03.2026 | 8H |

**Bitte geben Sie die Empfangs-
bestätigung bis spätestens
30.09.2025 an die Klassenlehrer
zurück.**

In diesem Schuljahr werden die Schülerinnen und Schüler eine Woche Praktikum im ersten Halbjahr und eine Woche im zweiten Halbjahr absolvieren. Ihren Kindern ist es selbständig überlassen, ob sie beide Wochen im selben Betrieb verbringen oder die Möglichkeit nutzen, sich in verschiedene Richtungen zu orientieren.

Das Schülerbetriebspraktikum ist eine schulische Veranstaltung. Die Teilnahme ist Pflicht. Eine Entlohnung für das durchgeführte Praktikum erfolgt nicht. Für die Dauer des Praktikums sind die Schülerinnen und Schüler wie beim Schulbesuch unfallversichert und haben sich während des Praktikums an die Betriebsordnung der jeweiligen Firma zu halten. Das Praktikum ist weder ein Ausbildungs- noch Beschäftigungsverhältnis nach arbeitsrechtlichen Vorschriften. Es fördert die Vertiefung der im Unterricht erworbenen Kenntnisse durch eigene Erfahrungen und Ergebnisse.

Sollte Ihr Kind während dieser Praktikumszeit erkranken, sind Sie verpflichtet, die Schule und den Betrieb sofort zu verständigen. Die Schülerinnen und Schüler werden selbständig einen geeigneten Praktikumsplatz suchen und vorschlagen, die Schule steht hierbei unterstützend zur Seite. Das Praktikum sollte sich in der Nähe der Schule oder des Wohnortes befinden und die Interessen des Kindes widerspiegeln. Die verantwortliche Lehrkraft prüft diesen und kann den Arbeitsplatz freigeben. (In Ausnahmefällen kann ein Praktikumsplatz außerhalb der Region genehmigt werden. Sämtliche anfallende Kosten sind in diesem Fall von Ihnen zu tragen.)

Wir sind Ihnen sehr dankbar, wenn Sie uns bei der Vorbereitung und Durchführung des Praktikums unterstützen. Für weitere Fragen stehen wir Ihnen jederzeit zur Verfügung. Der Elternbrief verbleibt als Information bei Ihnen zu Hause.

Mit freundlichen Grüßen


Schulverwaltungsassistentin

Hauptgebäude
Bahnhofsstraße 7
06217 Merseburg
Tel.: 0 34 61 / 21 50 43
Fax: 0 34 61 / 23 02 11

Nebengebäude
Unterartenburg 12
06217 Merseburg
Tel.: 0 34 61 / 2 59 62 37

Bankverbindung
Saalesparkasse
IBAN:DE19 800537621894044009
BIC: NOLADE21HAL

Empfangsbestätigung

Bitte um Rückgabe bis zum 30.09. an die Klassenleitungen!

Name, Vorname der/des Erziehungsberechtigten _____

Name der Schülerin / des Schülers _____

Klasse _____

Wir haben von der Vorbereitung und Durchführung des Schülerbetriebspraktikums Kenntnis genommen und sind einverstanden, dass unsere Anschrift sowie private und/oder dienstliche Telefonnummern dem Praktikumsbetrieb für einen Notfall (Unfall, plötzliche Krankheit) mitgeteilt werden.

Anschrift _____

Telefon: privat: _____ dienstlich: _____

Ort, Datum, Unterschrift _____

< Bitte hier abtrennen und ausgefüllt an die Schule zurückgeben

Hauptgebäude
Bahnhofsstraße 7
06217 Merseburg
Tel.: 0 34 61 / 21 50 43
Fax: 0 34 61 / 23 02 11

Nebengebäude
Unterartenburg 12
06217 Merseburg
Tel.: 0 34 61 / 2 59 62 37

Bankverbindung
Saalesparkasse
IBAN:DE19 800537621894044009
BIC: NOLADE21HAL



Schreiben der Schule an Betriebe und Einrichtungen im Schuljahr 2025/2026

Informationen zur Durchführung des Schülerbetriebspraktikums

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir bedanken uns für Ihr entgegengebrachtes Interesse am Betriebspraktikum unserer Schule. Das Praktikum soll den Schülern die Möglichkeit bieten, die Berufs- und Arbeitswelt unmittelbar kennen zu lernen, um ihnen die Berufswahl zu erleichtern. Mit diesem Schreiben kommen demnach Schüler zu Ihnen, die noch nicht auf der Suche nach einem Arbeitsplatz sind, sondern einen Betrieb suchen, in dem sie ein Betriebspraktikum absolvieren können. Dieses soll den Schülern bei der Beurteilung von technischen, wirtschaftlichen und sozialen Problemstellungen helfen. Das Betriebspraktikum ist eine **Schulveranstaltung**, auf welche die arbeitsrechtlichen Vorschriften für Ausbildungs- und Beschäftigungsverhältnisse keine Anwendung finden. Daher entstehen **keine Vergütungsansprüche**.

Für die Planung und Durchführung der Praktika möchten wir noch folgende Hinweise geben:

1. Das Praktikum ist eine schulische Veranstaltung, an der auch Kinder unter 15 Jahren teilnehmen. Unsere Schüler haben während des Schülerbetriebspraktikums eine Lehrkraft unserer Schule als Ansprechpartner.
2. Das Praktikum wird in der Zeit von Montag, den **15.12.2025** bis Freitag, den **19.12.2025** und von Montag, den **23.03.2026** bis Freitag, den **27.03.2026** durchgeführt. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt **max. 40 Stunden**. Bei einer Fünf-Tage-Woche sollte die **tägliche Arbeitszeit bei 8 Stunden** liegen. *(bei unter 15jährigen SuS max. 35 Stunden / tägl. 7 Std.) **Zusätzlich** muss eine **Ruhepause** von mindesten **60min** gewährt werden. Die Arbeitszeit ist grundsätzlich auf den Zeitraum zwischen 6 und 20 Uhr begrenzt. Arbeitsbeginn/-ende, sowie entsprechende Arbeitsaufgaben, sollten von Ihnen nach betrieblichen Gesichtspunkten festgelegt werden. Die Teilnahme ist für die Schüler Pflicht.
3. Sollten die Schüler während der Praktikumszeit erkranken, sind unverzüglich die Schule und der Betrieb zu informieren. Ein ärztliches Attest ist spätestens am dritten Werktag einzureichen (Original an Schule, Kopie Betrieb)
4. Für die Dauer des Praktikums unterliegen die Schüler der **gesetzlichen Unfallversicherung** der Schule (eventuelle Unfälle bitte umgehend der Schule melden! Tel.: 03461/215043.)

Hauptgebäude

Bahnhofstraße 7
06217 Merseburg
Tel.: 0 34 61 / 21 50 43
Fax: 0 34 61 / 23 02 11

Nebengebäude

Unteraltenburg 12
06217 Merseburg
Tel.: 0 34 61 / 2 59 62 37

Bankverbindung

Saalesparkasse
IBAN: DE19 8005 3762 1894 0440 09
BIC: NOLADE21HAL



**Sekundarschule
„Johann Wolfgang von Goethe“
Merseburg**



Träger Landkreis Saalekreis
E-Mail: kontakt@sks-goethe-merseburg.bildung-lsa.de Homepage: www.sks-goethe-merseburg-lsa.de

Außerdem wird im Rahmen des kommunalen Schadensausgleichs Haftpflichtdeckungsschutz gewährt.

5. Der Praktikumsbetreuer führt vor Aufnahme der Tätigkeit durch den Schüler/die Schülerin eine ordnungsgemäße Belehrung über die Unfallverhütungsvorschriften und die Betriebsordnung durch.
6. Wir bitten Sie, uns das beigelegte Formblatt **„Rückmeldung des Betriebes an die Schule“** ausgefüllt zurückzusenden oder unseren Schülern wieder auszuhändigen. (In den letzten Jahren hat es sich bewährt eine Kopie im Betrieb zu hinterlegen.)
7. Das Anschreiben der Schule ist für Ihre Unterlagen bestimmt.
8. Bei weiteren Rückfragen wenden Sie sich gerne an uns unter j.posselt@sks-goethe-merseburg.bildung-lsa.de oder 03461/215043.

Mit freundlichen Grüßen

Praktikumsbeauftragte Posselt

Hauptgebäude

Bahnhofstraße 7
06217 Merseburg
Tel.: 0 34 61 / 21 50 43
Fax: 0 34 61 / 23 02 11

Nebengebäude

Unteraltenburg 12
06217 Merseburg
Tel.: 0 34 61 / 2 59 62 37

Bankverbindung

Saalesparkasse
IBAN: DE19 8005 3762 1894 0440 09
BIC: NOLADE21HAL



Rückmeldung des Betriebes / der Einrichtung an die Schule

1. Rückgabe an die Klassenleitung

Sekundarschule „Johann Wolfgang von Goethe“ Merseburg
Bahnhofstraße 7, 06217 Merseburg

2. Rückmeldung an die Schule

Bezugnehmend auf das Schreiben der Schule für das **Schuljahr 2025/2026** erklären wir uns bereit,

den / die SchülerIn _____
Vor- und Zuname

in unserem Betrieb / unserer Einrichtung* während des Schülerbetriebspraktikums einzusetzen.

a. Zeitraum vom _____ bis _____

b. Uhrzeit ab _____ bis _____

Art der Tätigkeit:

Adresse der Tätigkeitsstätte des Praktikanten / der Praktikantin*:

Name der Praktikumsbetreuerin / des Praktikumsbetreuers*:

Telefon des Betriebes / der Einrichtung*: _____

Telefon der Praktikumsbetreuerin / des Praktikumsbetreuers *: _____

Der Betrieb / Die Einrichtung* verpflichtet sich, die im Anschreiben der Schule aufgeführten Hinweise einzuhalten und die Schülerin/den Schüler* am ersten Praktikumstag aktenkundig zu belehren.

Die o. g. Schülerin/Der o. g. Schüler* meldet sich am ersten Arbeitstag um Uhr _____

bei Frau/Herrn* _____ an ihrem/seinem* Arbeitsplatz.

Der Betrieb/Die Einrichtung* stellt Arbeitskleidung zur Verfügung. Ja / Nein*

Ort, Datum: _____
Firmenstempel; Unterschrift der Geschäftsführerin oder des Geschäftsführers

*unzutreffendes streichen

Hauptgebäude

Bahnhofstraße 7
06217 Merseburg
Tel.: 0 34 61 / 21 50 43
Fax: 0 34 61 / 23 02 11

Nebengebäude

Unteraltenburg 12
06217 Merseburg
Tel.: 0 34 61 / 2 59 62 37

Bankverbindung

Saalesparkasse
IBAN: DE 19 8005 3762 1894 0440 09
BIC: NOLADE21HAL



Beurteilung des Praktikanten

Name des Praktikanten _____

Dauer des Praktikums _____

Kurze Beschreibung der Tätigkeit/des Einsatzbereiches _____

Stärken des Praktikanten

		Sehr schwach	Schwach	Mittel	Stark	Sehr stark	Bemerkung
1	Eigeninitiative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
2	Pünktlichkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
3	Zuverlässigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
4	Ordnungssinn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
5	Genauigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
6	Teamfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
7	Ideenreichtum	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
8	Gestalterische Fähigkeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
9	Kontaktfreudigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
10	Benehmen, Höflichkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
11	Hilfsbereitschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
12	Kritikfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
13	Lernbereitschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
14	Leistungsbereitschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
15	Konzentrationsfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
16	Durchhaltevermögen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
17	Auffassungsgabe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
18	Praktisches Geschick	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

Hauptgebäude

Bahnhofstraße 7
06217 Merseburg
Tel.: 0 34 61 / 21 50 43
Fax: 0 34 61 / 23 02 11

Nebengebäude

Unteraltenburg 12
06217 Merseburg
Tel.: 0 34 61 / 2 59 62 37

Bankverbindung

Saalesparkasse
IBAN: DE19 8005 3762 1894 0440 09
BIC: NOLADE21HAL



**Sekundarschule
„Johann Wolfgang von Goethe“
Merseburg**



Träger Landkreis Saalekreis

E-Mail: kontakt@sks-goethe-merseburg.bildung-lsa.de Homepage: www.sks-goethe-merseburg.bildung-lsa.de

Ich halte den Praktikanten für eine Ausbildung in dieser Berufsrichtung für

sehr gut geeignet

gut geeignet

noch nicht geeignet

Was hat der Praktikant besonders gut gemacht?

.....

.....

.....

.....

.....

Weitere Anmerkungen

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ort, Datum

.....

Unterschrift und Stempel des Betriebes

Hauptgebäude

Bahnhofstraße 7
06217 Merseburg
Tel.: 0 34 61 / 21 50 43
Fax: 0 34 61 / 23 02 11

Nebengebäude

Unteraltenburg 12
06217 Merseburg
Tel.: 0 34 61 / 2 59 62 37

Bankverbindung

Saalesparkasse
IBAN: DE19 8005 3762 1894 0440 09
BIC: NOLADE21HAL



**Sekundarschule
„Johann Wolfgang von Goethe“
Merseburg**



Träger Landkreis Saalekreis

E-Mail: kontakt@sks-goethe-merseburg.bildung-lsa.de Homepage: www.sks-goethe-merseburg.bildung-lsa.de

Montag

Datum:

.....
.....
.....
.....

Dienstag

Datum:

.....
.....
.....
.....

Mittwoch

Datum:

.....
.....
.....
.....

Donnerstag

Datum:

.....
.....
.....
.....

Freitag

Datum:

.....
.....
.....
.....

Hauptgebäude

Bahnhofstraße 7
06217 Merseburg
Tel.: 0 34 61 / 21 50 43
Fax: 0 34 61 / 23 02 11

Nebengebäude

Unteraltenburg 12
06217 Merseburg
Tel.: 0 34 61 / 2 59 62 37

Bankverbindung

Saalesparkasse
IBAN: DE19 8005 3762 1894 0440 09
BIC: NOLADE21HAL



**Sekundarschule
„Johann Wolfgang von Goethe“
Merseburg**



Träger Landkreis Saalekreis

E-Mail: kontakt@sks-goethe-merseburg.bildung-lsa.de Homepage: www.sks-goethe-merseburg.bildung-lsa.de

Montag

Datum:

.....

.....

.....

.....

Dienstag

Datum:

.....

.....

.....

.....

Mittwoch

Datum:

.....

.....

.....

.....

Donnerstag

Datum:

.....

.....

.....

.....

Freitag

Datum:

.....

.....

.....

.....

Hauptgebäude

Bahnhofstraße 7
06217 Merseburg
Tel.: 0 34 61 / 21 50 43
Fax: 0 34 61 / 23 02 11

Nebengebäude

Unteraltenburg 12
06217 Merseburg
Tel.: 0 34 61 / 2 59 62 37

Bankverbindung

Saalesparkasse
IBAN: DE19 8005 3762 1894 0440 09
BIC: NOLADE21HAL